



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА КОВАЧИЦА
- ОПШТИНА КОВАЧИЦА -
улица МАРШАЛА ТИТА бр. 50
26210 КОВАЧИЦА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности**

**НАБАВКА РАДОВИ – РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА СПОМЕН ДОМА
МАРТИНА ЈОНАША У КОВАЧИЦИ**

ЈНМВ 01 / 2013

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	02.09.2013. године у 15,00 часова
Отварање понуда	02.09.2013. године у 16,00 часова

**КОВАЧИЦА
Август, 2013. године**

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ковачица
-ОПШТИНА КОВАЧИЦА-
Број јавне набавке мале вредности: 01 / 2013
26210 Ко в а ч и ц а , ул. Маршала Тита бр.50
Тел. 013 / 661 - 122
Факс: 013 / 661 - 047

На основу члана 61., 62., и 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012), члан 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документација у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности радови – реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, ЈНМВ број 01 / 2013 од 15.08.2013. године, **припремљена је од стране наручиоца**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ РАДОВИ - реконструкција и адаптација спомен дома Мартина
Јонаша у Ковачици**

Конкурсна документација садржи:

Позив за подношење понуде и

1. Опште податке о јавној набавци
2. Врста опис услуга, назив и ознака из општег речника набавке
3. Припремање понуде
4. Подаци о начину, месту и року за подношење понуда
5. Подаци о месту, дану и сату отварања понуда и подаци везани за пуномоћје
6. Критеријум за избор најповољније понуде
7. Рок за доношење одлуке о додели уговора
8. Упутство понуђачима како да сачине понуду
9. Услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
10. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (за понуђача и члана групе понуђача)
11. Образац за оцену испуњености услова подизвођача
12. Општи подаци о понуђачу
13. Изјава о ангажовању подизвођача
14. Општи подаци о подизвођачу
15. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
16. Општи подаци о члану групе понуђача
17. Референц листа - списак најзначајнијих наручилаца код којих је обављана услуга
18. Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

19. Образац меничног овлашћења за добро извршење посла
20. Образац понуде
21. Образац трошкова припреме понуде
22. Образац изјаве о независној понуди
23. Модел уговора
24. Техничка спецификација услуга
25. Изјава понуђача у складу са чланом 8. став 1. тачке 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник“ број 29/13)
26. Образац изјаве о испуњености услова из конкурсне документације

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу чл. 55. став 1. тачка 2. и чл. 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности, радови - реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, ЈНМВ број 01 / 2013 од 15.08.2013. године

**ОПШТИНА КОВАЧИЦА
- ОПШТИНА КОВАЧИЦА -
ул. Маршала Тита бр. 50, 26210 КОВАЧИЦА**

Упућује:

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 01 / 2013

Наручилац: Општина Ковачица, улица Маршала Тита 50, 26210 Ковачица

1. Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

2. Редни број јавне набавке: 01 / 2013

3. Предмет јавне набавке: - реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици

Назив, ознака из општег речника јавних набавки - адаптација зграде, **шифра 45262700.**

4. Право учешћа у поступку јавне набавке имају сва заинтересована правна и физичка лица - понуђачи који испуњавају обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012) и додатне услове који су у складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама који су прецизирани конкурсном документацијом. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. и члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа који су прецизирани и наведени у конкурсној документацији.

5. Понуђач понуду може поднети самостално, са подизвођачем или учествовати у заједничкој понуди.

6. Критеријум за доделу уговора: „Најнижа понуђена цена“.

7. Понуда са варијантама није дозвољена.

8. Понуда у целини мора бити припремљена у складу са овим позивом и конкурсном документацијом. Понуда се може преузети лично, на адреси наручиоца канцеларија 32 Одељења за финансије, буџет и имовинско правне послове; на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.kovacica.org

9. Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти на адресу наручиоца: Општина Ковачица 26210 Ковачица, Маршала Тита 50, са напоменом: „Понуда за радове - реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, ЈНМВ бр. 01 / 2013 – не отварати“.

На полеђини коверте понуђач је дужан да наведе назив, адресу, лице за контакт и телефон лица за контакт.

10. Рок за подношење - доставу понуда је 8 дана од дана објављивања позива на Порталу за јавне набавке и интернет страници наручиоца, односно од дана слања позива рок је **02.09.2013. године до 15:00 часова.**

11. Отварање понуда је јавно на адреси наручиоца наведеној у овом позиву и то **02.09.2013. године у 16:00 часова**. Представници понуђача који присуствују отварању понуда морају пре отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставити пуномоћја или овлашћења за учешће у поступку отварања понуда. Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми и мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

12. Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у овом позиву, сматраће се неблаговременим, и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

13. Оквирни рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 5 дана од дана јавног отварања понуда.

14. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

15. Особа за контакт је Светлана Војнов, тел: 013/661-122

ДЕО I (ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА)

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Општина Ковачица, улица Маршала Тита бр. 50, 26210 Ковачица, www.kovacica.org

1.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 01 / 2013 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка радови - реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, **шифра 45262700** – адаптација зграде.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

2.1. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Средства за реализацију јавне набавке број ЈНМВ 04 / 2013 обезбеђена су Одлуком о буџету општине Ковачица за 2013. годину („Службени лист општине Ковачица“ број 20/2012) са раздела 3, глава / Општинска управа Ковачица, функција 130, позиција 37 економска класификација 423 – учешће у пројектима.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА)

Предмет јавне набавке мале вредности подразумева следеће:

Фасадерски радови и спуштен плафон:

1.Набавка материјала и израда термоизолационе фасаде типа ДЕНИМ д=8цм од сторопора 17кг/м3 са лепљењем плоча, постављањем ПВЦ мрежице, глетовањем и израдом завршног акрилног малтера д=1,5мм.

**Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици**

2. Набавка материјала и облагање тавана гипс плочама д=12,5мм са израдом подконструкције од металних профила са бандажирањем и глетовањем састава.

Изолатерски радови:

1. Набавка материјала и израда термичке изолације подова стиродуром д=3цм са постављањем слоја ПВЦ фолије.

2. Набавка материјала и израда термичке изолације тавана каменом вуном д=12цм, 50кг/м3 са постављањем једног слоја ПВЦ фолије са доње стране.

Столарски радови:

1. Набавка материјала, радионичка израда и уградња ПВЦ столарије од петокоморних профила у белој боји, стакло 4+16+4мм, пуњено аргоном:

једноструки прозор без ролетни дим=64х64цм,

двокрилни прозор без ролетни дим=119х79цм,

двокрилни прозор са ролетнама дим=64х139+30цм,

трокрилни прозор са ролетном дим=119х139+30цм,

трокрилни прозор са ролетном дим=139х139+30цм,

трокрилни прозор са ролетном дим=109х189+30цм.

Грејање:

1. Набавка и уградња котла на pellet tip-tkan 2, 60 KW за палете са аутоматским бункером;

2. Набавка и уградња алупекс цеви fi 16 тип-бета скин, за подно грејање 2560м;

3. Набавка и уградња опреме у постојећој котларници (фитинзи, пумпа вило 30/6РС, мешни вентил 4 крака 5/4, експанзона посуда 50л, сигурносни вентил 1/2, кугла вентили 5/4;

4. Уградња алупекс цеви за подно грејање скин fi 16 за сав потребан фитинг око подног грејања, метални орман 2 ком. 450х800, пумпа вило, 30/7 РС, мешни вентил 3 кр 5/4, сабирник, разделник, пип славин;

5. Набавка и уградња алуминијумских радијатора вокс Н 600=66 ребара са пратећим материјалом;

6. Набавка и уградња CU – цеви, дебљине зида 0,8мм, fi-28=60м, fi-22=40м, fi-18=30м, fi-15=20м. Цеви заварити у поду тврдим лемом тј. харис жицом са потребним ситним материјалом;

7. Набавка и уградња инокс димњака fi 200 8м висина, унутрашњи лим 1мм, а спољни 0,5мм, све да буде од инокса;

8. Испитивање инсталације грејања, хладна проба на 6 бара, 24 сата да одстоји, паушал;

9. Набавка и уградња антифриза за грејања термофлуид fre-e/c концентрат 100%-200 л;

Место извршења: Спомен дом Мартина Јонаша – Ковачица, Чапловичова 23

Рок завршетка радова: 20 дана

4. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Конкурсна документација у поглављима 2. и 3. садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације са интернет адресе наручиоца www.kovacica.org, до дана и часа истека рока за подношење понуда.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, доставом захтева на адресу Општина Ковачица, ул. Маршала Тита бр. 50, 26210 Ковачица и тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

5. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу Наручиоца: Општина Ковачица 26210 Ковачица, Маршала Тита 50 са знаком „Не отварај – понуда за јавну набавку мале вредности, број 01 / 2013 - за набавку радови - реконструкција и адаптација спомен дома Мартин Јонаша у Ковачици. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Крајњи рок за достављање понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно **02.09.2013 године до 15,00 часова**. Уколико рок истиче на дан који је нерадни или на дан који је државни празник, као последњи дан рока сматраће се први следећи радни дан до 15,00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

6. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда **02.09.2013 год., у 16:00 часова**, у просторијама Наручиоца, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја или овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми и мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Факсови и фотокопије пуномоћја или овлашћења се неће уважити.

О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.

7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена без ПДВ-а** исказана у понуди.

8. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о избору најповољније понуде биће донета најкасније у року од 10 дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

9. ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи, која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012) и који уз понуду доставе све тражене доказе о испуњености услова из чл. 77. истог Закона.

Услови које понуђач мора да испуни сходно члану 75 ЗЈН су следећи, да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
2. он, односно његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је измирио све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности, која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Исти се доказују коришћењем упутства за доказивање обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке на страни 16. - 18. ове конкурсне документације.

10. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сходно члану 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 исто садржи следеће:

1.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

1.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно **ПРИЛОГ БР. 1**
извод из регистра надлежног Привредног суда
2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног **ПРИЛОГ БР. 2**
суда или надлежне полицијске управе Министарства
унутрашњих послова

- | | |
|--|---------------------|
| 3. Потврда Привредног суда и Прекршајног или Агенције за привредне регистре | ПРИЛОГ БР. 3 |
| 4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; | ПРИЛОГ БР. 4 |
| 5. Дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом; | ПРИЛОГ БР. 5 |
| 6. Поседовање сертификата за обављање дел. ISO 9001 | ПРИЛОГ БР.6 |

ОБРАСЦИ

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача | ОБРАЗАЦ БР. 1 |
| 2. Образац за оцену испуњености услова подизвођача | ОБРАЗАЦ БР. 1а |
| 3. Општи подаци о понуђачу | ОБРАЗАЦ БР. 2 |
| 4. Изјава о ангажовању подизвођача | ОБРАЗАЦ БР. 3 |
| 5. Општи подаци о подизвођачу | ОБРАЗАЦ БР. 4 |
| 6. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду | ОБРАЗАЦ БР. 5 |
| 7. Општи подаци о члану групе понуђача | ОБРАЗАЦ БР. 6 |
| 8. Референц листа - списак најзначајнијих наручилаца код којих је обављена услуга ревизије финансијских извештаја | ОБРАЗАЦ БР. 7 |
| 9. Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења | ОБРАЗАЦ БР. 8 |
| 10. Образац меничног овлашћења за добро извршење посла | ОБРАЗАЦ БР. 9 |
| 11. Образац понуде | ОБРАЗАЦ БР. 10 |
| 12. Образац трошкова припреме понуде | ОБРАЗАЦ БР. 11 |
| 13. Образац изјаве о независној понуди | ОБРАЗАЦ БР. 12 |
| 14. Модел уговора | ОБРАЗАЦ БР. 13 |
| 15. Техничка спецификација услуга | ОБРАЗАЦ БР. 14 |
| 16. Образац изјаве о испуњености услова из конкурсне документације | ОБРАЗАЦ БР. 15 |
| 17. Изјава понуђача у складу са чланом 8. став 1. тачке 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр.29/13) | ОБРАЗАЦ БР. 16 |

1.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, **да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда).

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише и овери (нпр. Ако понуђач наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл.) односно није дужан да их достави.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Подношење понуде обликовано по партијама није дозвољено.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“ИЗМЕНА ПОНУДЕ” или “ДОПУНА ПОНУДЕ” или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за јавну набавку мале вредности број 01 / 2013 за радове - “реконструкција и адаптација спомен дома Мартин Јонаша у Ковачици “.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1)члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2)понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3)понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4)понуђачу који ће издати рачун;
- 5)рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6)обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Авансно плаћање за ову набавку није предвиђено. Плаћање ће се извршити по испостављању окончане ситуације.

ВАЛУТА И ЦЕНА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима. Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, са и без ПДВ-а и мора бити фиксна.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НАБАВКЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у **обавези да уз понуду достави**

Потписан и оверен образац **Изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења-менице и меничног овлашћења за добро извршења посла којом гарантује да ће:**

- на дан закључења уговора доставити наручиоцу једну бланко соло меницу, **за добро, квалитетно и у року извршења посла** потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења до потписивања записника о примопредаји радова, с тим да евентуални продужетак рока извршења радова има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, при чему вредност мора бити изражена у динарима.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана од дана јавног отварања понуда**.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуде је **"најнижа понуђена цена"**, дата под једнаким условима.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

(НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се **Републичкој комисији за заштиту права** у поступцима јавних набавки на адресу: **Немањина 22-26, 11000 Београд**, а предаје наручиоцу. Захтев се подноси у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим Законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

Прималац: Буџет Републике Србије; Текући рачун: 840-742221834-57,

Износ: 40.000,00 динара; Модел: 97, Позив на број: 50-016

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из става 3. овог члана долази до застоја рока за подношење понуда.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 дана или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

На основу члана 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13), понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Такође Вас обавештавамо да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Председник комисије

дипл. прав. Тања Бубесков

11.УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/13), који могу бити у неоввереним фотокопијама.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач може испуњеност свих услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона) доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне и додатне услове утврђене конкурсном документацијом.

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Кадровски капацитет:

-запослено најмање 25 радника у сталном радном односу на неодређено време (од тога 1 запослен - дипл.инж.грађевине са лиценцом 410 или 411 и минимум 24 запослених радника грађевинске струке).

Доказ: - Оверена копија ОД образаца оверених од стране Пореске управе за јул месец (који претходи месецу у којем је расписана ЈНМВ), из којег се види број запослених радника;
- Оверене копије образац М-4 за све запослене раднике, (као и за додатно ангазоване раднике по основу о уговор о делу);
- За дипломираног инжењера поред наведених образаца копија лиценце и потврда о важности лиценце са печатом и потписом власника лиценце на копији лиценце и потврде, као и протокол о пословној сарадњи за ангажована лица.

Сертификат ISO 9001

Доказ: Оверена фотокопија сертификата

12. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 77. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда - члан 12. Закона о регистрацији привредних субјеката („Службени гласник РС“, бр. 55/04 и 61/05);

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Уколико је понуђач правно лице или правно лице - директни или индиректни корисник буџетских средстава - потврде надлежног органа - потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. Овај доказ мора бити издат после дана слања позива за подношење понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Доказ из тач. 2., 3. 4. овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 3. овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Упутство о доказивању додатних услова у погледу кадровског капацитета:

Доказ: - Оверена копија ОД образаца оверених од стране Пореске управе за јул месец (који претходи месецу у којем је расписана ЈНМВ), из којег се види број запослених радника;

- Оверене копије образаца М-4 за све запослене раднике, (као и за додатно ангажоване раднике по основу о уговор о делу);

- За дипломираног инжењера поред наведених образаца копија лиценце и потврда о важности лиценце са печатом и потписом власника лиценце на копији лиценце и потврде, као и протокол о пословној сарадњи за ангажована лица.

Упутство о доказивању додатних услова у погледу пословног капацитета:

Да понуђач достави списак најзначајнијих наручилаца код којих су извршени радови из области предметне набавке у 2010., 2011., и 2012. години

Доказ: Попуњен и оверен **Образац 7. Референц листа**

Сертификат ISO 9001

Доказ: Оверена фотокопија сертификата

**ДЕО II
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

Образац бр. 1.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

Број прилога	Документ	Прилог уз понуду достављен	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Потврда Привредног суда и Прекршајног суда или Агенције за привредне регистре или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и Уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)	да	не

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

ПРИЛОГ БР. 6	Поседовање сертификата ISO 9001 (оверена фотокопија)	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености обавезних услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 1а	Образац за оцену испуњености обавезних услова подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2	Подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 3	Изјава понуђача о ангажовању подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 4	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 5	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 6	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 7	Референц листа	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 9	Образац меничног овлашћења	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 11	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 12	Образац изјаве о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 13	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 14	Техничка спецификација услуга	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 15	Изјава о испуњености услова предвиђених конкурсном документацијом	да	не

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

ОБРАЗАЦ БР. 16	Изјава понуђача у складу са чланом 8. став 1. тачке 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник“ број 29/13	да	не
---------------------------	---	----	----

Напомена: Образац оверава овлашћено лице.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац бр. 1а

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

Број прилога	Документ	Прилог уз понуду достављен	
		да	не
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Потврда Привредног суда и Прекршајног суда или Агенције за привредне регистре или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Уверење - потврде Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење - потврда надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода или изјава о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним	да	не

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

	набавкама)		
--	------------	--	--

**Напомена: Образац оверава овлашћено лице понуђача за сваког подизвођача.
ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

Понуђач ако наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл., односно није дужан да их достави.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Образац бр. 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун понуђача и назив банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача – ПИБ</i>	

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____ **М.П.** _____

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац 3.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УСЛУГА КОЈУ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

М.П.

Напомена: максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Понуђач ако наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл., односно није дужан да их достави.

Образац бр. 4.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Понуђач ако наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл., односно није дужан да их достави.

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац бр. 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности бр. 01 / 2013 реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Датум: _____			

* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача – директори.

Понуђач ако наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл., односно није дужан да их достави.

Образац бр. 6.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе - директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Понуђач ако наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл., односно није дужан да их достави.

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац бр. 7.

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ НАРУЧИЛАЦА КОД КОЈИХ
СУ ИЗВРШЕНИ РАДОВИ ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ
У 2010, 2011. И 2012. ГОДИНИ**

Редни број	Назив наручиоца	Година у којој је извршена услуга	Вредност уговора

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац бр. 8

**ИЗЈАВА О
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности бр. 01 / 2013 – реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, за потребе наручиоца, доставити:

- на дан закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења **за добро, квалитетно и у року извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи** _____ **динара.**, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења до потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла

Датум: _____

**ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____

(унети одговарајуће
податке

ПИБ: _____

дужника – издаваоца
менице)

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко соло менице –

КОРИСНИК: Општина Ковачица, ул. Маршала Тита бр. 50, Ковачица (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам потписану и оверену бланко соло меницу ка о средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), као средство обезбеђења **за добро извршење посла** у вредности од 10% уговорене вредности радова, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да вансудски иницира наплату бланко соло менице, безусловно и неопозиво, са клаузулом „без протеста“ и трошкова издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца **Општина Ковачица, ул. Маршала Тита бр. 50, Ковачица** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Уговору заведеном код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења **је три дана дужи од коначног извршења посла**, с тим да евентуални продужетак рока за извршење радова која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење радова.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум:

Издавалац менице

печат и потпис овлашћеног лица

М.П.

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац бр. 10

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку мале вредности бр. 01 / 2013 – реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици **подносим**

ПОНУДУ бр. _____

1. Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

в) са подизвођачем

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	

**Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици**

Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	

3. Услови плаћања :_____.

4. Рок извршења услуге _____.

5. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана) _____ словима

6. За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача
словима
(уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.

7. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:
_____.

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац бр. 11.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 01 / 2013 –
Реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици**

Врста трошка	Вредност
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	100%

У складу са чланом 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Сходно члану 88. став 3. истог закона ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Образац бр. 12.

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

ПОНУЂАЧ, _____, из _____,
адреса _____ овом изјавом потврђујем да понуду у
поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 01 / 2013 – реконструкција и адаптација
спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, поднесим независно, без договора са
понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац 13.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана: _____ године

Између:

1. Наручиоца општине Ковачица са седиштем у Ковачици, Маршала Тита 50 ПИБ 100988231, Матични број: 0854295, Текући рачун 840-52640-27 кога у поступку закључења уговора заступа Председник општине Мирослав Кришан (у даљем тексту Купац) и

2. Понуђача _____ са седиштем у _____, ПИБ _____, Матични број _____, Текући рачун _____ кога заступа _____ (у даљем тексту Продавац)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Општина Ковачица у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) спровела јавну набавку мале вредности радови реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, редни број 01 / 2013
- Да је Понуђач - продавац доставио понуду број _____ од _____ године која је саставни део уговора
- Да је општина Ковачица у складу са Законом донела Одлуку о додели Уговора којим је _____ изабран као најповољнији понуђач.

Предмет уговора

Члан 1.

Извођач се обавезује да у име и за рачун Наручиоца изведе радове на реконструкцији и адаптацији спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици у складу са техничким описом из конкурсне документације ЈНМВ бр. 01 / 2013 и понудом Извођача, која је саставни део овог Уговора.

Све уговорене радове извођач је дужан да изведе у складу са прописима и техничким нормативима и стандардима, правилима струке и изграђени објекат преда Наручиоцу, у свему према условима из конкурсне документације ЈНМВ бр. 01 / 2013 и прихваћеном понудом која чине саставни део уговора.

Цена

Члан 2.

Извођач ће радове из члана 1. овог Уговора извести по цени од _____ динара. ПДВ на уговорену цену радова износи _____ динара, што укупно чини _____ динара са ПДВ-ом.

Начин плаћања

Члан 3.

Уговорену цену наручилац ће платити на рачун Извођача: _____ код банке _____.

Испостављену окончану ситуацију наручилац је дужан да плати у року од 15 дана од дана пријема за радове које овери надзорни орган.

Рок

Члан 4.

Рок за завршетак предметних радова је _____ календарских дана.

Рок почиње да тече од увођења извођача у посао.

Под увођењем извођача у посао подразумева се да надзорни орган наручиоца отвори извођачу радова грађевински дневник.

Извођач је дужан да у току извођења радова води грађевински дневник, грађевинску књигу и инспекцијску књигу. У грађевински дневник уписују се сви подаци о току и начину извођења радова које прописују надлежни државни органи.

Наручилац ће без наплате обезбедити следеће:

- све неопходне дозволе за улаз радника и механизације извођача за извођење радова на градилишту;
- слободан простор за организацију градилишта као и несметано одвијање радова на градилишту;
- да одреди стручно лице за вођење надзора над извођењем радова, контролу и оверу извршених радова и о томе обавести извођача.

Дан увођења извођача у посао биће констатован у грађевинском дневнику.

Продужење рока

Члан 5.

Извођач има право да захтева продужење рока извођења радова у случају када је спречен да отпочне односно изведе радове према утврђеној динамици, а због постојања неотклонивих сметњи које није сам проузроковао.

Као разлози за продужење рока извођење радова сматрају се нарочито:

- природни догађаји (пожар, земљотрес, неуобичајено ниске температуре);
- мере предвиђене актима надлежних органа;
- неблагоприятне исплате привремених ситуација.

У случају да наступи неки од наведених разлога, из претходног става, извођач подноси наручиоцу писани захтев за одобрење продужења уговореног рока. Надзорни орган наручиоца ће извођачу радова одлуку о продужењу рока саопштити уписом у грађевински дневник.

Обавезе извођача

Члан 6.

Извођач радова је обавезан:

- да радове изведе стручно и квалитетно, у свему према важећим техничким прописима, нормативима и стандардима за извођење уговорених врста радова, да испуни упутства надзорног органа и поштује захтеве наручиоца;

- да благовремено обезбеди сав потребан материјал, алат и опрему како би радове извршио у уговореном року;
- да о свом трошку изврши осигурање објекта који гради, радника и механизације код организације за осигурање;
- да благовремено предузме мере техничке заштите и друге мере обезбеђења сигурности људи, објекта, опреме, материјала, суседних објеката и околине;
- да обезбеди спровођење свих мера безбедности и заштите здравља и мере заштите од пожара и одговоран је за њихово спровођење;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима надзорног органа;
- да именује стручно лице одговорно за руковођење извођењем уговорених радова и да обезбеди његово свакодневно присуство на градилишту. Одлуку о именовању стручног лица извођач је дужан доставити наручиоцу;
- да осигура унутрашњу контролу при извођењу радова;
- да о евентуално уоченим недостацима у техничкој документацији одмах обавести наручиоца у писменој форми;
- да води одговарајућу грађевинску документацију наеопходну за обрачун извршених радова (грађевински дневник и грађевинску књигу);
- да по завршетку радова уклони са градилишта преостали материјал, опрему, средства за рад, оочисти градилиште од отпада, и уреди објекат у складу са техничком документацијом;
- да писменим путем обавести наручиоца о завршетку радова;
- да заједно са наручиоцем сачини записник о изведеним радовима;
- да достави наручиоцу законом прописану атесно-техничку документацију.

Радно време и приступ градилишту

Члан 7.

Наручилац ће обезбедити извођачу део или делове градилишта који су потребни за обављање извођачких радова.

Извођач ће обезбедити наручиоцу и радницима наручиоца приступ радовима као и надзор над извођачким радовима кад год је потребно.

Извођач је обавезан да организује рад на начин да не ремети обављање делатности наручиоца.

Уговорна казна

Члан 8.

У случају неоправданог прекорачења рока извођења радова, извођач ће платити наручиоцу на име уговорне казне два промила од укупно уговорене цене радова за сваки дан кашњења, али не више од 5% (пет процената) од укупне уговорене цене.

Финансијске и техничке гаранције

Члан 9.

Извођач се обавезује да у року од осам дана од дана потписивања овог Уговора наручиоцу достави једну соло меницу, са меничним овлашћењем као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Извођач одговара да ће грађевинско занатски и инсталатерски радови који су предмет овог уговора бити добро изведени. Наручилац дужан да о недостацима обавести извођача у року од три месеца од кад је недостатак установио, иначе губи право да се позове на њих.

За опрему која се уграђује важи гаранција произвођача опреме.

Гарантни рок за отклањање недостатака у изведеним радовима који су предмет овог уговора износи две године од примопредаје радова.

За време трајања гарантног рока извођач је дужан да по позиву наручиоца отклони техничке недостатке на наведеним радовима.

Кад наручилац утврди техничке недостатке или грешке на изведеним радовима који су предмет гаранције одмах ће обавестити извођача и позвати га да настале недостатке отклони о свом трошку.

У том случају извођач је дужан:

- да у најкраћем року, а најдуже 1 дан по пријему обавештења, писмено обавести наручиоца у ком року и на који начин намерава да отклони недостатке, односно грешке. Рок почетка интервенције по позиву наручиоца не сме бити дужи од 5 дана од дана пријема писменог обавештења од стране наручиоца;
- да зависно до природе и обима недостатака/грешака у најкраћем року приступи отклањању истих ангажујући при том потребну радну снагу и средства;
- да приликом отклањања недостатака/грешака обезбеди приоритет о погледу набавке материјала и обезбеђења радника за интервенцију.

Уколико извођач у уговореном року не приступи отклањању недостатака, наручилац има право да све недостатке отклони ангажовањем трећег лица, а на терет извођача.

Примопредаја радова и коначан обрачун

Члан 10.

Одмах по завршетку радова, наручилац и извођач су дужни да без одлагања приступе примопредаји радова. Примопредају радова врши комисија, записнички. Записник мора бити оверен од обе уговорне стране.

Виша сила

Члан 11.

Уговорне стране се ослобађају уговорних обавеза у случају више силе, која би једној уговорној страни онемогућила извршење уговорних обавеза.

Под вишом силом се подразумевају случајеви и околности које могу настати током извршења уговореног посла, а које у време закључења уговора наручилац и извођач нису могли предвидети нити у тренутку наступања отклонити сопственим снагама (нпр. пожар поплава, војна мобилизација, рат, земљотрес, неуобичајено лоше време за годишње доба, као и други случајеви који су као такви предвиђени позитивним прописима).

Свака уговорна страна дужна је да, писменим путем, обавести другу уговорну страну о настанку односно престанку дејства више силе, у року од 5 (пет) дана по настанку односно престанку дејства више силе.

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Решавање спорова

Члан 12.

Све спорове из овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Панчеву.

Завршне одредбе

Члан 13.

На сва питања која нису одређена овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, подзаконска акта за предмет уговора и посебне узансе о грађењу који нису у супротности са диспозитивним нормама.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања и увођења извођача у посао.

Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) примерака, од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА
Овлашћено лице

ЗА НАРУЧИОЦА
Овлашћено лице

*Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици*

Образац бр. 14

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

**РЕКОНСТРУКЦИЈА И АДАПТАЦИЈА СПОМЕН ДОМА МАРТИНА ЈОНАША У
КОВАЧИЦИ**

Опис послова

ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ И СПУШТЕН ПЛАФОН				
Набавка материјала и израда термоизолационе фасаде типа ДЕМИТ д=8цм од стиропора 17кг/м3, са лепљењем плоча, постављањем ПВЦ мрежице, глетовањем и израдом завршног акрилног малтера д=1.5мм	м2	217.2		
Набавка материјала и облагање тавана гипс плочама д=12.5мм са израдом подконструкције од металних профила, са бандажирањем и глетовањем састава	м2	380		
ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
Набавка материјала и израда термичке изолације подова стиродуром д=3цм са постављањем слоја ПВЦ фолије	м2	89		
Набавка материјала и израда термичке изолације тавана каменом вуном д=12цм 50кг/м3, са постављањем једног слоја ПВЦ фолије са доње стране	м2	380		
СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
Набавка материјала, радионичка израда и уградња ПВЦ столарије од петокморних профила у белој боји, стакло 4+16+4мм, пуњено аргоном				
једноструки прозор, без ролетни,	ком	1.00		

**Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици**

64x64цм				
двокрилни прозор, без ролетни, д=119x79цм	ком	1.00		
двокрилни прозор, са ролетном, д=64x139+30цм	ком	3.00		
трокрилни прозор,са ролетном, д=119x139+30цм	ком	3.00		
трокрилни прозор, са ролетном, д=139x139+30цм	ком	1.00		
трокрилни прозор, са ролетном, д=109x189+30цм	ком	6.00		
ГРЕЈАЊЕ				
Набавка и уградња котла на pellet tip- tкан 2, 60 KW за палете са аутоматским бункером	ком	1		
Набавка и уградња алупекс цеви fi 16 тип-бета скин за подно грејање	м	2560		
Набавка и уградња опреме у постојећој котларници (фитинзи, пумпа вило 30/6РС, мешни вентил 4 крака 5/4, експанзона посуда 50л, сигурносни вентил 1/2, кугла вентили 5/4	ком			
Уградња алупекс цеви за подно грејање скин fi 16 за сав потребан фитинг око подног грејања, метални орман 2 ком. 450x800, пумпа вило, 30/7 РС, мешни вентил 3 кр 5/4, сабирник, разделник, пип славин	ком			
Набавка и уградња алуминијумских радијатора вокс Н 600=66 ребара са пратећим материјалом	ком	66		
Набавка и уградња CU – цеви, дебљине зида 0,8мм, fi-28=60м, fi-22=40м, fi-18=30м, fi-15=20м Цеви заварити у поду тврдим лемом тј. харис жицом са потребним ситним				

**Јавна набавка мале вредности бр 01/2013 Реконструкција и адаптација спомен дома
Мартина Јонаша у Ковачици**

материјалом				
Набавка и уградња инокс димњака ф 200, 8м висина, унутрашњи лим 1мм, а спољни 0,5мм, све да буде од инокса	ком	1		
Испитивање инсталације грејања, хладна проба на 6 бара, 24 сата да одстоји, паушал	паушал			
Набавка и уградња антифриза за грејања термофлуид гре-е/с концентрат 100%-200 л	паушал			

Место извршења: Спомен дом Мартина Јонаша – Ковачица, Чапловичова 23
Рок завршетка радова: 20 дана

БЕЗ ПДВ-а: Словима:	
ПДВ-е: Словима:	
УКУПНА ЦЕНА Словима:	

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

Образац бр. 15

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1.тачка 1.) до 4.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке бр. 01 / 2013 реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, и да поседује све доказе о испуњености обавезних услова из члана 77. став 1.тач. 1.) до 4.) прописане чланом односно:

1. регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

НАПОМЕНА: уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају услове из тачке 1 до 4.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, и уколико их понуђач, у одређеном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право да сагласно члану 93. став 1. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

Образац бр. 16

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 8. став 1. тачке 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/13)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности број 01 / 2013 радови - реконструкција и адаптација спомен дома Мартина Јонаша у Ковачици, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.
